

Bei der Kreisstadt Itzehoe (rd. 32.000 EW) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Baumt die Stelle als

Leitung für die Umwelta Abteilung

zu besetzen.

- ✓ Arbeitsort: Rathaus Itzehoe, Reichenstraße 23, 25524 Itzehoe
- ✓ Aufgabenbereich: Leitung der Umwelta Abteilung
- ✓ Bezahlung: Entgelt nach der Entgeltgruppe EG 12 TVöD
- ✓ Teilzeit/Vollzeit: Beides ist möglich
- ✓ Beschäftigungsdauer: unbefristet
- ✓ Bewerbungsfrist: 27.05.2024

Wer wir sind

Itzehoe ist mit rd. 32.000 Einwohnerinnen und Einwohnern Kreisstadt des Kreises Steinburg und liegt im Südwesten Schleswig-Holsteins an der A23. Nicht nur die Lage innerhalb der Metropolregion Hamburg, auch die Landschaft, die Wirtschaft, das kulturelle Angebot und die Umgebung machen die Stadt zu einem attraktiven Wohn- und Arbeitsort. Das Rathaus befindet sich in zentraler Lage, ganz in der Nähe der Stör und der Innenstadt.

Die Umwelta Abteilung ist eine von insgesamt fünf Abteilungen des städtischen Bauamtes und ist vor allem für die folgenden städtischen Freiräume verantwortlich: Stadtwald, Parks, Grünanlagen, Gewässer, Flächen für den Naturschutz, Kleingartenanlagen, Spiel- und Sportplätze sowie Schulhöfe. Perspektivisch sollen die Belange des Klimaschutzes organisatorisch in der Abteilung angesiedelt werden. Als Leitung suchen wir eine souveräne Führungskraft mit Erfahrung in der Landschafts- und Freiraumplanung, die Lust hat, gemeinsam mit dem Team kreative Ideen für das grüne Gesicht Itzehoes zu entwickeln und umzusetzen.

Folgende Aufgaben erwarten Sie im Wesentlichen:

- ✓ Leitung der Abteilung (Personalführung für bis zu 10 Mitarbeiter*innen)
- ✓ Vertretung der Abteilung verwaltungsintern und in politischen Fachausschüssen
- ✓ Haushaltsplanung für die Umwelta Abteilung



✓ Landschafts- und Freiraumplanung:

- Er-/Bearbeitung von fachspezifischen Stellungnahmen zu Planungs- und Bauvorhaben
- Wahrnehmung der Auftraggeberfunktion bei Neuaufstellung/Fortschreibung des Landschaftsplanes der Stadt und der Erstellung von Biotopkartierungen
- Erstellung freiraumplanerischer Konzeptplanungen
- Objektplanung und Baudurchführung (alle Leistungsphasen gem. HOAI, Öffentlichkeitsveranstaltungen, etc.). Dies betrifft insbesondere Sanierungs- und Neubaumaßnahmen auf Schulgrundstücken und städtischen Liegenschaften, Sportplätzen, öffentlichen Grünanlagen sowie im Bereich der Straßenbegrünung, von öffentlichen Gewässern, von Ausgleichs- und Biotopflächen und für öffentliche Spiel- und Bewegungsangebote
- Grünflächenmanagement: Prüfung und Überarbeitung der Arbeitspläne für die städtische Grünflächenpflege in enger Zusammenarbeit mit dem Eigenbetrieb Kommunalservice

Änderungen und Ergänzungen im Aufgabenbereich und in der Aufgabenzuweisung bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Derzeit befindet sich die Abteilung in einer neuen Ausrichtung. Es ist beabsichtigt, dass zukünftig auch der Bereich des Klimaschutzes in der Umwelta Abteilung angesiedelt wird.

Diese Qualifikationen und Kompetenzen bringen Sie mit:

- ✓ ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Landschaftsarchitektur, Landespflege oder ein inhaltlich vergleichbarer Studiengang
- ✓ Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit
- ✓ Beratungs- und Verhandlungsgeschick, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit und die Fähigkeit, z.B. im Kontakt mit Baufirmen die Interessen der Stadt Itzehoe durchzusetzen
- ✓ Sichere und klare Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- ✓ Fähigkeit zu kooperativer Mitarbeiterführung
- ✓ Kenntnisse im Bau-, Planungs- und Naturschutzrecht



Wir haben etwas zu bieten!

- ✓ ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet in einem motivierten Team
- ✓ ein respektvolles Miteinander
- ✓ flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit bzw. durch Homeoffice
- ✓ kollegiale Unterstützung und Kooperation sowie fachbezogene Fortbildungen
- ✓ alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge und Jahressonderzahlung
- ✓ einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen auf Grundlage einer 5-Tage-Woche
- ✓ Zuschuss zum „NAH.SH-Jobticket“ bzw. „Deutschland-Jobticket“

Eine Verwaltung so bunt wie die Gesellschaft

Wir fühlen uns unserem interkulturellen Auftrag für ein sich gut entwickelndes Miteinander verpflichtet und begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Fachkräften aller Nationalitäten. Die Stadt Itzehoe setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein. Bewerbungen von geeigneten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Sie sind neugierig geworden oder Sie haben noch Fragen und Informationsbedarf? Bitte informieren Sie sich sehr gerne direkt bei der kommissarischen Bauamtsleiterin Frau Lindemann, Tel. 04821 603 235.

Wir freuen uns, von Ihnen zu hören!

Sie haben Lust, Teil des Teams der Itzehoer Stadtverwaltung zu werden?

Ihre Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Prüfungszeugnisse, berufliche Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise in Kopie) richten Sie bitte bis zum **27.05.2024** an die Stadt Itzehoe.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in Kalenderwoche 26 statt.



Hinweis:

Sollten Sie die Rücksendung der Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Die Datenschutzerklärung der Stadt Itzehoe finden Sie auf unserer Homepage unter www.itzehoe.de.

